



رؤسای محترم دانشگاه ها/ دانشکده های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی...

معاونین محترم توسعه مدیریت و منابع دانشگاه/ دانشکده های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی و درمانی کشور

با سلام و احترام؛

با توجه به ضرورت استمرار برنامه ملی پزشک خانواده و نظام ارجاع بر اساس قانون برنامه هفتم و تاکید مؤکد ریاست محترم جمهور و به منظور تامین توان کارشناسی مورد نیاز برای استقرار پزشک خانواده سطح یک و جبران خروجی نیروهای شاغل در برنامه مذکور، به پیوست فرمت قرارداد مورد نظر جهت خرید خدمات کارشناسی به استناد بند ۴ ماده ۵۵ آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه / دانشکده ارسال می گردد.

خواهشمند است ضمن استفاده از فرمت مذکور جهت هرگونه خرید خدمت کارشناسی به نکات ذیل نیز توجه فرمایید:

- ۱- نرخ پایه خرید و حجم مورد نیاز خدمات کارشناسی مبتنی بر شغل مورد نیاز در پزشک خانواده سطح یک روستایی به شرح پیوست ابلاغ می گردد. بدیهی است در محاسبات مربوط به عقد قرارداد خرید خدمات، لازم است مطابق با دستورالعمل محرومیت مورد استناد در سطح یک روستایی اعمال و قیمت پایه مبتنی بر آن تعدیل گردد.
- ۲- در صورت صدور مجوز استخدام و بکارگیری نیروی انسانی و یا معرفی نیروی طرحی برای هر یک از مشاغلی که در آن خصوص قرارداد خرید خدمات منعقد گردیده، می بایستی قرارداد خرید خدمت فسخ گردد.
- ۳- برای هرگونه عقد قرارداد ابتدا لازم است آمار خروجی ها با تایید معاون محترم توسعه مدیریت و منابع و مدیر مالی دانشگاه (طبق فرمت پیوست) به این اداره کل منعکس گردد و همکاران اداره کل مکلفند حداکثر ظرف مدت ۷۲ ساعت پس از وصول درخواست دانشگاه نسبت به ارائه مجوز خرید خدمت کارشناسی اقدام نمایند.
- ۴- تاکید می گردد عقد قرارداد خرید خدمت کارشناسی هیچ گونه تعهد و تکلیف استخدامی ایجاد نخواهد کرد.
- ۵- قبل از هرگونه مبادله قرارداد لازم است منابع مالی مورد نظر توسط دانشگاه تامین گردد.

شاهرخ رامزی
مدیر کل منابع انسانی